



COMUNE DI MARANO SUL PANARO

Provincia di Modena

REP. N. 7/2021

ACCORDO DI COLLABORAZIONE FRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MARANO SUL PANARO E L'ASSOCIAZIONE CULTURALE "C.T.M." DI GUIGLIA PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DELLA 36^ ED.NE DEL FESTIVAL NAZIONALE DEL TEATRO DEI RAGAZZI (ANNUALITA' 2021).

L'anno duemilaventuno il giorno 21 del mese di maggio, in Marano sul Panaro (Mo), presso il competente Ufficio dell'Amministrazione comunale di Marano del Settore Cultura, FRA

la Sig.a PELLONI Dr.ssa ADA – Responsabile del Settore, nata il 20.11.1963 a Vignola Mo, a ciò autorizzata dal Comune di Marano sul Panaro con deliberazione della Giunta Municipale n.38, del 11.5.2021, immediatamente eseguibile, parte che qui di seguito sarà denominata "AMMINISTRAZIONE";

e

la Sig.a TOMASSINI ALESSANDRA, nata a Fermo (FM) il 23.09.1969, Presidente dell'Associazione culturale C.T.M. con sede legale in Guiglia (Mo), Via per Marano n. 676/F - C.F. 94197740361 parte che qui di seguito sarà denominata "ASSOCIAZIONE",

PREMESSO

- che sin dall'anno 1984 il Comune di Marano sul Panaro organizza il "Festival Nazionale ed Europeo del teatro dei ragazzi" con l'obiettivo di valorizzare l'educazione al teatro come componente significativa dell'esperienza formativa dei giovani nonché di evidenziare la valenza culturale dell'esperienza teatrale del "teatro-educazione" dei giovani e dei ragazzi;
- che l'Associazione culturale senza scopo di lucro "CTM" opera nel campo della promozione sociale e culturale, e che la stessa costituisce espressione significativa del territorio;
- che il Comune di Marano sul Panaro riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e ne promuove lo sviluppo salvaguardandone l'autonomia;
- che l'Associazione culturale senza scopo di lucro "CTM" ha proposto la propria collaborazione alla realizzazione della trentaseiesima edizione del Festival Nazionale del Teatro dei Ragazzi di Marano sul Panaro – annualità 2021 - con l'apporto della propria esperienza e dei propri associati mediante attività complementari e di supporto presentando apposito progetto di sviluppo che prevede **attività di supporto alla promozione e alla realizzazione della 36^ edizione del Festival, per il suo sviluppo e qualificazione partecipativa ed artistica**, progetto qui allegato come parte integrante e sostanziale;
- che gli scopi statuari di promozione sociale dell'Associazione culturale senza scopo di lucro "CTM" collimano con gli obiettivi programmatici di questa Amministrazione Comunale;
- che l'attività dell'Associazione culturale senza scopo di lucro "CTM" può validamente integrarsi per convergenza di finalità, nel quadro del principio di sussidiarietà orizzontale, con l'attività di questa Amministrazione Comunale attivando utili sinergie ed integrazione di capacità e risorse.



creando un forte valore aggiunto in termini di qualità degli interventi e di risparmio di risorse, nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità a vantaggio dell'intera comunità;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO E DURATA DELLA CONVENZIONE.

La presente convenzione regola i rapporti fra Amministrazione ed Associazione ai sensi dell'art. 119 del TUEL 267/2000. Le attività dovranno realizzarsi in stretto rapporto e collaborazione con l'Ufficio Cultura dell'Amministrazione nel periodo maggio - giugno 2021;

ART. 2 - REFERENTE DELL'AMMINISTRAZIONE.

Il referente dell'Amministrazione è individuato nella persona della Dott.ssa PELLONI ADA, Responsabile del settore Cultura;

ART. 3 - TIPO DI ATTIVITA'

L'Associazione si impegna a prestare la propria collaborazione per la realizzazione degli obiettivi di cui al **progetto di sviluppo e qualificazione partecipativa ed artistica del Festival mediante attività complementari di supporto alla promozione ed alla realizzazione** della 36^a Edizione del "Festival Nazionale del Teatro dei Ragazzi di Marano sul Panaro", assunto al Prot. N. 3616/2021.

L'Associazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività o delle prestazioni specifiche.

Le attività verranno svolte dall'Associazione prevalentemente attraverso l'apporto dei propri volontari ed anche mediante il ricorso a prestatori d'opera esterni garantendo profili professionali adeguati alla natura delle diverse mansioni per lo svolgimento diretto o a propria cura e spese delle seguenti attività:

1. Convocazione, ordinamento e conduzione riunioni della Commissione Festival composta dai docenti delle Scuole dell'Unione e operatori teatrali del territorio per la selezione delle richieste di partecipazione;
2. Predisposizione del calendario del Festival in modalità on-line e in presenza (eventi collaterali e spettacoli) e contatti con i partecipanti al Festival (organizzazione, coordinamento relazioni con le scuole e i gruppi partecipanti, il territorio, i partner impegnati nella manifestazione);
3. Coordinamento ufficio stampa e Social Media, redazione comunicati stampa e predisposizione piano di comunicazione e divulgazione;
4. Raccolta del materiale documentario degli spettacoli e redazione del catalogo metodologico della Rassegna (compresa la documentazione fotografica);
5. Accoglienza ospiti e gestione logistica dei gruppi e delle scolaresche in arrivo (hotel, pasti, allestimento palcoscenico e prove in teatro, andata in scena);
6. Gestione del teatro e di tutti gli spazi coinvolti dagli eventi in programma; compreso il supporto nell'allestimento dello spazio scenico in conformità con le esigenze dei gruppi teatrali partecipanti, e l'allestimento e cura dei camerini. Sono escluse le pulizie ed il service tecnico fonico e luci che rimangono a carico dell'Amministrazione Comunale;
7. Conduzione, coordinamento e presentazione di tutti gli eventi ON LINE e IN PRESENZA in programma;
8. Ideazione e coordinamento delle iniziative collaterali al Festival: incontro con l'autore, laboratori tematici, incontri "Dietro il sipario" tra i gruppi e le classi ospiti al Festival, momenti di condivisione della reciproca esperienza teatrale;
9. Incontri di verifica in corso di manifestazione ed al termine.

ART. 4 - OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione garantisce che le persone fisiche impegnate nelle attività di cui al presente atto come volontari e facenti parte dell'Associazione stessa sono in possesso delle necessarie cognizioni tecniche nonché delle eventuali abilitazioni professionali necessarie ed a conoscenza delle norme di sicurezza e prevenzione per lo svolgimento delle attività prestate nell'ambito del presente accordo. L'Associazione garantisce di aver stipulato presso ZURICH con polizza n. 706A5228 per RCT e con polizza per infortuni n. IAH0013611 presso AIG, l'assicurazione prevista dall'art. 4 della L.

11.8.1991 N. 266 e dall'art. 10, comma 3, della L.R. 31.5.93 N. 26 e ss.mm. e ii., a favore dei propri aderenti;

ART. 5 – FORME DI VERIFICA E CONTROLLO DELLE ATTIVITA'

La verifica dell'attuazione del presente accordo è attuata secondo le seguenti modalità:

- verifica ordinaria: avverrà in contraddittorio fra le parti, al termine della manifestazione, ove si procederà alla puntuale analisi e disamina delle attività realizzate dall'Associazione rientranti nel campo attuativo del presente accordo;
- Nel corso della manifestazione l'Amministrazione potrà richiedere anche verifiche in via straordinaria in merito all'attuazione delle attività allorché si ritenga ciò necessario;

L'Associazione si impegna affinché le attività previste all'art. 3 siano rese con continuità per il periodo concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione al Referente dell'Amministrazione comunale delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività stesse;

L'Associazione vigila sullo svolgimento delle attività avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

I Referenti dell'Amministrazione Comunale e dell'Associazione verificano i risultati del programma delle attività attraverso incontri periodici e colloqui con i fruitori effettuati anche disgiuntamente.

ART. 6 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'Associazione è tenuta ad osservare l'obbligo della riservatezza delle informazioni di cui eventualmente venisse a conoscenza, nel rispetto del disposto del d.lgs. 30 giugno 2003 n° 196 e ss. mm. e ii. a tutela della privacy dei cittadini.

L'Amministrazione designa l'Associazione responsabile del trattamento dei dati personali, anche sensibili, di cui la prima è titolare, ai soli fini dell'adempimento del presente accordo, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 30 giugno 2003 n° 196 e ss. mm. e ii..

L'Associazione si impegna pertanto al trattamento dei dati di cui l'Ente pubblico è titolare nell'osservanza delle norme vigenti in materia di trattamento dei dati personali. L'Amministrazione, comunque, garantisce che i dati personali oggetto del trattamento di cui è titolare sono trattati lecitamente e sono raccolti nell'osservanza delle norme di cui al d.lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii..

ART. 7 – RIMBORSO DELLE SPESE

A parziale copertura dei costi effettuati per acquisire i beni e i servizi necessari per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 3 del presente accordo, l'Amministrazione riconosce all'Associazione un contributo entro un limite massimo di €. 6.000,00.

Il contributo potrà essere liquidato in due tranches ovvero con acconto pari al 50% e successivo saldo, su richiesta dell'Associazione debitamente documentata.

Potranno essere ammessi a rimborso i seguenti oneri e spese: - Spese di noleggio di materiali; - Spese di carburante e vitto; - Oneri per impiego di personale tecnico ed artistico; - Oneri assicurativi; - Quota massima pari al 10% dell'importo complessivo del contributo per le spese generali di funzionamento dell'Associazione imputabili alla presente convenzione; L'Amministrazione provvederà a rimborsare le spese previste a saldo a conclusione delle attività previste dalla presente convenzione non oltre trenta giorni dalla presentazione del rendiconto delle stesse;

ART. 8 – FACOLTA' DI RECESSO

Le parti si riservano la facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente accordo, a fronte di ragioni determinate da pubblico interesse o di forza maggiore, che si impegnano a motivare per iscritto.

Previo diffida ad adempiere, è inoltre facoltà dell'Amministrazione recedere dalla presente convenzione qualora si verificassero gravi inadempienze, ovvero manifeste carenze di capacità da parte dell'Associazione.

In caso di recesso dalla presente convenzione, il contributo spettante all'Associazione sarà commisurato all'effettiva entità delle attività espletate fino al momento del recesso.



ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

La presente convenzione, al momento della sua sottoscrizione, è immediatamente impegnativa sia per l'affidatario che per l'Amministrazione. La registrazione del presente accordo avverrà soltanto in caso d'uso.

Letto, approvato, sottoscritto.

per il COMUNE DI MARANO SUL PANARO

Dott.ssa Ada Pelloni



per l'Associazione culturale senza scopo di lucro "CTM"
Alessandra Tomassini

Ada Pelloni

Alessandra Tomassini
