

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 1 In data 19 marzo 2021

In videoconferenza tramite la piattaforma Lifesize si è riunito il Nucleo di Valutazione, che espleta temporaneamente la propria attività in composizione monocratica attraverso il Presidente del Nucleo, componente esterno, dott. Vito Piccinni, in ragione del decreto n. 10/2021, prot. 48005 del 17/12/2020 a firma del Presidente dell'Unione e il gruppo di lavoro composto dai Segretarie Vicesegretari dell'Unione nonché dal direttore dell'ASP (in data odierna assente per pregressi impegni lavorativi), e precisamente:

Manco Maria Assunta: segretario dell'Unione e dei Comuni di Castelnuovo Rangone e Castelvetro;

Margherita Martini: segretario dei Comuni di Marano e Guiglia;

Andrea Fanti: segretario dei Comuni di Spilamberto e Savignano;

Elisabetta Pesci: Vicesegretario e Dirigente della Struttura Amministrazione dell'Unione Terre di Castelli;

Carla Costantini: Vicesegretario del Comune di Castelnuovo Rangone;

Ivonne Bertoni: Vicesegretario del Comune di Castelvetro;

Elisabetta Manzini: Vicesegretario dei Comuni di Marano e Savignano;

Antonella Tonielli: Vicesegretario del Comune di Spilamberto;

Laura Bosi: Vicesegretario del Comune di Vignola;

Ilaria Bartolotti: Vicesegretario del Comune di Zocca

Franca Ruggeri: collaboratore amministrativo presso il servizio segreteria del Comune di Zocca

Oggetto dell'incontro è stata l'individuazione di una metodologia per definire e monitorare degli indicatori di efficacia e di efficienza in relazione alle attività da svolgere in modalità agile.

Il dottor Piccinni ha condiviso una scheda relativa a cinque obiettivi ordinari per Servizio / Settore in relazione ai quali individuare due indicatori, possibilmente uno di efficacia e uno di efficienza

Dopo un confronto da parte di tutto i componenti del gruppo si è giunti alle seguenti conclusioni:

1. utilizzo della scheda condivisa da parte di tutti gli Enti. La scelta dei cinque obiettivi è rimessa a ciascun responsabile, l'importante è che tali obiettivi raggruppino i procedimenti propri del servizio di riferimento e siano tali da ricomprendere i

procedimenti di cui è stata effettuata la valutazione in merito alla adeguatezza rispetto alla gestione tramite lavoro agile. In tal modo si riuscirà a rendicontare l'efficacia e l'efficienza dei procedimenti come richiesto dal POLA e sarà più semplice la redazione dei progetti individuali di lavoro agile.

Si allega la scheda presentata e condivisa.

2. In ogni ente il referente del presente gruppo di lavoro (Vice segretario o segretario) presenta e condivide la scheda con gli altri responsabili, in modo da provare a sperimentare tale metodo in ogni ente e su ogni Servizio / Settore

3. Il presente gruppo di lavoro si riunisce con il dott. Piccinni nuovamente a maggio con le bozze di schede compilate nel proprio ente, al fine di confrontarci insieme sugli indicatori e sulla funzionalità del metodo.

Il Nucleo di valutazione

Dott. Vito Piccinni

F.to digitalmente

STRUTTURA AMMINISTRAZIONE

GLI OBIETTIVI I DEL PDO E DELLA PERFORMANCE 2021-2023

	Obiettivo ordinario	Struttura Referente Servizio	Numero lavoratori agili effettivi / lavoratori assegnati al servizio	Numero giornate lavoro agile / giornate lavorative totali nel periodo di riferimento	Numero procedimento adeguato allo smart	Indicatori di risultato
1						Ind. 1 (efficacia): Ind. 2 (efficienza):
2						
3						
4						
5						