

COMUNE DI MARANO SUL PANARO

(Provincia di Modena)

Settore Lavori Pubblici, Servizi Tecnologici, Patrimonio e Demanio, Tosap, Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Attività Produttive, Economiche e Commerciali

OBIETTIVI STRATEGICI

PREVENZIONE E ANALISI RISCHI DEL TERRITORIO			
STRUTTURA	UFFICIO TECNICO	RESPONSABILE	CAMPIONI ENRICO
SERVIZIO	LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE		
Centro di Costo			

DUP	Triennio 2025-2027	Indirizzo Strategico 2.2.1 n.	Obiettivo operativo Riqualficazione aree urbane
PDO	Tipologia obiettivo	☐ Ordinario	☒ Strategico di <i>performance</i> ☒ Innovativo ☐ Molto impegnativo
Descrizione Obiettivo		Verranno messi in atto interventi di messa in sicurezza delle strade comunali presenti nel territorio collinare, per prevenire fenomeni di erosione e allagamenti e contro il dissesto idrogeologico, mediante il monitoraggio degli scolli delle strade e dei rii minori, per l'analisi dei rischi del territorio in collaborazione con il servizio di Protezione Civile	
Strutture coinvolte		Ufficio Tecnico settore Lavori Pubblici, geom. Obici Nicola sotto la visione del Responsabile del Settore e il personale tecnico operante nel magazzino comunale	
Fasi e tempi di esecuzione programmate		Dal _01/01/2025_____ al __31/12/2025_____	
		Attività: • Monitoraggio delle strade, degli scolli stradali, dei rii e dei fossi minori • Pulizia degli scolli stradali	
Indicatori di Risultato programmati		Monitoraggio e pulizia – 30/06 e 31/12	

Monitoraggio infrannuale Fasi, tempi e indicatori registrati	Verifica effettuata al 30/06 La tempistica programmata è stata: ☒ puntualmente rispettata ☐ non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____ Indicatori di risultato raggiunti: MONITORAGGIO E PULIZIA STRADE E SCOLI 50 % registrata Valutazione a tendere (realizzabilità dell'obiettivo a fine anno)
Rendicontazione annuale Fasi, tempi e indicatori raggiunti	Verifica effettuata al 31/12/2025 La tempistica programmata è stata: ☒ puntualmente rispettata ☐ non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____ Indicatori di risultato raggiunti: concluso il monitoraggio periodico delle strade dei rii e degli scolli stradali. 100 % di raggiungimento
Indicatori Finanziari ed Economici in fase di previsione	Stanziamento previsto a bilancio: Anno 2025: Euro _____ Anno 2026: Euro _____ Anno 2027: Euro _____
Indicatori Finanziari ed Economici registrati in fase di monitoraggio infrannuale	Impegnato: Euro _____ Liquidato: Euro _____
Indicatori Finanziari ed Economici registrati in fase di rendicontazione annuale	Impegnato: Euro _____ Liquidato: Euro _____ Economie conseguite: Euro _____ Maggiori spese: Euro _____
Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto	Unità Organizzativa: Ufficio Lavori Pubblici Altre Unità organizzative coinvolte: Dipendenti: (nome e cognome) Nicola Obici, Santo Tagliareni, Fabrizio Giusti

RIQUALIFICAZIONE DEI PARCHI E DELLE AREE VERDI URBANE			
STRUTTURA	UFFICIO TECNICO	RESPONSABILE	CAMPIONI ENRICO
SERVIZIO	LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE		
Centro di Costo			

DUP	Triennio 2025-2027	Indirizzo Strategico n. 1.2.2	Obiettivo operativo Riqualificazione aree urbane
PDO	Tipologia obiettivo	☐ Ordinario	☒ Strategico di <i>performance</i> ☒ Innovativo ☐ Molto impegnativo
Descrizione Obiettivo		Mediante il potenziamento del gruppo dei volontari civici, si procederà ad interventi di manutenzione ordinaria e riqualificazione del verde urbano e dei parchi pubblici, mediante sfalci, potature degli alberi e raccolta rifiuti abbandonati. Inoltre, si procederà alla realizzazione di nuove piccole opere senza ausilio di ditte esterne, ad esempio un'area destinata ad orti urbani presso gli impianti sportivi del Fornacione, o la piccola passerella pedonale al Parco Fluviale per il passaggio sul canale	
Strutture coinvolte		Ufficio Tecnico settore Lavori Pubblici, geom. Obici Nicola sotto la visione del Responsabile del Settore e il personale tecnico operante nel magazzino comunale	
Fasi e tempi di esecuzione programmate		Dal _01/01/2025_____ al __31/12/2025_____	
		Attività: - Sfalcio e potature dei parchi - Realizzazione area orti urbani al Fornacione - Realizzazione passerella pedonale sul canale al Parco Fluviale	
Indicatori di Risultato programmati		Sfalcio e potature dei parchi – 30/06 e 31/12 Realizzazione orti e ponte – 31/12	
Monitoraggio infrannuale Fasi, tempi e indicatori registrati		Verifica effettuata al 30/06 La tempistica programmata è stata: ☒ puntualmente rispettata ☐ non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____	
		Indicatori di risultato raggiunti: SFALCIO PARCHI 30 % registrata Valutazione a tendere (realizzabilità dell'obiettivo a fine anno)	
Rendicontazione annuale Fasi, tempi e indicatori raggiunti		Verifica effettuata al 31/12/2025 La tempistica programmata è stata: ☒ puntualmente rispettata ☐ non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____	

	Indicatori di risultato raggiunti: concluso lo sfalcio dei parchi e la raccolta dei rifiuti abbandonati. 100 % di raggiungimento
Indicatori Finanziari ed Economici in fase di previsione	Stanziamento previsto a bilancio: Anno 2025: Euro _____ Anno 2026: Euro _____ Anno 2027: Euro _____
Indicatori Finanziari ed Economici registrati in fase di monitoraggio infrannuale	Impegnato: Euro _____ Liquidato: Euro _____
Indicatori Finanziari ed Economici registrati in fase di rendicontazione annuale	Impegnato: Euro _____ Liquidato: Euro _____ Economie conseguite: Euro _____ Maggiori spese: Euro _____
Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto	Unità Organizzativa: Ufficio Lavori Pubblici Altre Unità organizzative coinvolte: Dipendenti: (nome e cognome) Nicola Obici, Santo Tagliareni, Fabrizio Giusti

OBIETTIVO REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SCUOLA PRIMARIA “E. DE AMICIS” E DEMOLIZIONE DEL VECCHIO EDIFICIO IN CONFORMITA’ ALLE INDICAZIONI PREVISTE NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE			
STRUTTURA	UFFICIO TECNICO	RESPONSABILE	CAMPIONI ENRICO
SERVIZIO	LAVORI PUBBLICI		
Centro di Costo			

DUP	Triennio 2025-2027	Indirizzo Strategico n. 3.1.1	Obiettivo operativo REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA PRIMARIA
PDO	Tipologia obiettivo	☐ Ordinario ☒ Strategico di <i>performance</i> ☒ Innovativo ☒ Molto impegnativo	
Descrizione Obiettivo		A seguito dell'ottenimento dei finanziamenti PNRR per la realizzazione della nuova scuola primaria "E. De Amicis", saranno necessarie numerose e complesse attività per la realizzazione della seconda parte di esecuzione dell'opera. Diversi uffici continueranno ad essere impegnati nella fase di esecuzione dell'opera e nella successiva fase di rendicontazione periodica sulla piattaforma Regis. Per alcune fasi diventerà fondamentale la collaborazione con l'Ufficio Finanziario e con l'Ufficio Segreteria, in quanto sono presenti figure tecniche che possono supportare il RUP in ogni fase realizzativa, oltre che per	

	garantire il rispetto delle indicazioni previste nel piano triennale di prevenzione alla corruzione, in modo da evitare la violazione delle regole poste a tutela della trasparenza della procedura.
Strutture coinvolte	Ufficio Tecnico settore Lavori Pubblici, Ufficio Finanziario, Ufficio Segreteria. Sotto la visione del RUP - Responsabile del Settore Tecnico, saranno coinvolti: Obici Nicola, Ferrari Antonio, Muratori Michela
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal <u>01/01/2025</u> al <u>31/12/2025</u> Attività: • Esecuzione dei Lavori • Collaudo • Contabilizzazioni e Liquidazioni • Rendicontazioni delle attività periodiche su Regis
Indicatori di Risultato programmati	Esecuzione dei Lavori con Contabilità dei SAL 30/06 e 31/12 Rendicontazioni su Regis al 30/06 e 31/12
Monitoraggio infrannuale Fasi, tempi e indicatori registrati	Verifica effettuata al 30/06 La tempistica programmata è stata: ☒ puntualmente rispettata ☐ non è stata rispettata per le seguenti motivazioni: _____ Indicatori di risultato raggiunti: ESECUZIONE LAVORI – RENDICONTAZIONI REGIS 50 % registrata Valutazione a tendere (realizzabilità dell'obiettivo a fine anno) 100%
Rendicontazione annuale Fasi, tempi e indicatori raggiunti	Verifica effettuata al 31/12/2025 La tempistica programmata è stata: ☒ puntualmente rispettata ☐ non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____ Indicatori di risultato raggiunti: conclusa la fase dei lavori prevista per il 31/12/2025 e della relativa rendicontazione su Regis. 100 % di raggiungimento
Indicatori Finanziari ed Economici in fase di previsione	Stanziamento previsto a bilancio: Anno 2025: Euro _____ Anno 2026: Euro _____ Anno 2027: Euro _____
Indicatori Finanziari ed Economici registrati in fase di monitoraggio infrannuale	Impegnato: Euro _____ Liquidato: Euro _____
Indicatori Finanziari ed Economici registrati in fase di	Impegnato: Euro _____ Liquidato: Euro _____ Economie conseguite: Euro _____

rendicontazione annuale	Maggiori spese: Euro _____
Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto	Unità Organizzativa: Ufficio Lavori Pubblici Altre Unità organizzative coinvolte: Dipendenti: (nome e cognome) Nicola Obici, Muratori Michela, Ferrari Antonio

OBIETTIVO NUOVO PIANO URBANISTICO GENERALE. ASSISTENZA E AFFIANCAMENTO NELLE FASI DI ADOZIONE E APPROVAZIONE FINALE			
STRUTTURA	UFFICIO TECNICO	RESPONSABILE	CAMPIONI ENRICO
SERVIZIO	URBANISTICA		
Centro di Costo			

DUP	Triennio 2025-2027	Indirizzo Strategico 1.1.1 n.	Obiettivo operativo APPROVAZIONE NUOVO STRUMENTO URBANISTICO P.U.G.
PDO	Tipologia obiettivo	☐ Ordinario	☒ Strategico di <i>performance</i> ☒ Innovativo ☒ Molto impegnativo
Descrizione Obiettivo		A seguito dell'avvio delle procedure per adempiere alle indicazioni della L.R. 24/17, relativamente all'approvazione del nuovo Piano Urbanistico Generale, si provvederà insieme allo Studio Tecnico esterno incaricato, alle procedure di confronto nel tavolo tecnico del CUAV con Regione e Provincia, poi alla Approvazione finale del piano. L'Obiettivo consiste pertanto nell'adempire a tutte le attività che permettano di rispettare le scadenze previste dalla normativa vigente per l'approvazione del nuovo PUG.	
Strutture coinvolte		Ufficio Tecnico settore Urbanistica, Omar Ricchi, insieme all'Ufficio di Piano, costituito anche dal Settore Finanziario che dal Settore Amministrativo	
Fasi e tempi di esecuzione programmate		Dal _01/01/2025_____ al __31/12/2025_____	
		Attività: • Raccolta documenti • Verifica e controllo degli elaborati prodotti dallo Studio incaricato • Assistenza all'Ufficio di Piano • Adempimento delle procedure normative per il confronto con il CUAV e l'Approvazione finale	
Indicatori di Risultato programmati		Procedure di confronto con il tavolo tecnico del CUAV con Regione e Provincia – 31/07 Procedure per Approvazione del Piano - 31/12	
Monitoraggio infrannuale		Verifica effettuata al 30/06	
Fasi, tempi e indicatori registrati		La tempistica programmata è stata:	
		☒ puntualmente rispettata ☐ non è stata rispettata per le seguenti motivazioni	
		Indicatori di risultato raggiunti:	

	RACCOLTA DATI, VERIFICHE, ASSISTENZA UFFICIO DI PIANO 40 % registrata Valutazione a tendere (realizzabilità dell'obiettivo a fine anno) 100%
Rendicontazione annuale Fasi, tempi e indicatori raggiunti	Verifica effettuata al 31/12/2025 La tempistica programmata è stata: ☒ puntualmente rispettata ☐ non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____ Indicatori di risultato raggiunti: conclusa la raccolta dati e assistenza allo studio incaricato. Attivata la fase di CUAV con Regione e Provincia in corso di conclusione. 90 % di raggiungimento
Indicatori Finanziari ed Economici in fase di previsione	Stanziamento previsto a bilancio: Anno 2025: Euro _____ Anno 2026: Euro _____ Anno 2027: Euro _____
Indicatori Finanziari ed Economici registrati in fase di monitoraggio infrannuale	Impegnato: Euro _____ Liquidato: Euro _____
Indicatori Finanziari ed Economici registrati in fase di rendicontazione annuale	Impegnato: Euro _____ Liquidato: Euro _____ Economie conseguite: Euro _____ Maggiori spese: Euro _____
Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto	Unità Organizzativa: Ufficio Urbanistica Altre Unità organizzative coinvolte: Dipendenti: (nome e cognome) Omar Ricchi

OBIETTIVO ATTIVAZIONE DEL NUOVO PORTALE PER LO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE "CPORTAL 360" (FRONTOFFICE) E "ARCHIWEB" (BACKOFFICE) PER LA PRESENTAZIONE ED ARCHIVIAZIONE DELLE ISTANZE DIGITALI IN CONFORMITA' ALLE INDICAZIONI PREVISTE NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE		
UFFICIO TECNICO	RESPONSABILE	CAMPIONI ENRICO
SUAP ED EDILIZIA PRIVATA		

Indirizzo Strategico n. 2.4.2	Obiettivo operativo Digitalizzazione dei dati, trasparenza e rispetto anticorruzione
☐ Ordinario	☒ Strategico di <i>performance</i> ☒ Innovativo ☒ Molto impegnativo

Attivazione del nuovo portale per frontoffice "CPORTAL 360" per la presentazione delle istanze digitali relativamente all SUAP e quello di Backoffice "ARCHIWEB" per l'archiviazione delle istanze presentate dal 01/01/25. Questo permette proporre di passare da una gestione informatizzata di base ad una gestione informatica di tipo avanzato che consenta il completo controllo sulla pratica, con l'obiettivo di monitorare lo stato di avanzamento di una pratica, gestire il procedimento amministrativo e quindi digitalizzare completamente l'iter amministrativo anche attraverso l'integrazione col portale Regionale di accesso unitario.
L'obiettivo comporta il rispetto di ciò che è indicato nel piano triennale di prevenzione alla corruzione, attraverso l'inserimento delle nuove pratiche presentate nel 2025. In questo modo viene evitata la disomogeneità delle valutazioni e garantito il rispetto delle scadenze temporali, in quanto tutte le pratiche elaborate vengono rese pubbliche

SUAP e Ufficio Tecnico Settore Urbanistica, Daniela Soli e Omar Ricchi sotto la visione del Responsabile del Settore

Dal 01/01/2025 al 31/12/2025

Attività:

- Avvio dei nuovi portali Frontoffice e Backoffice

Avvio dei nuovi portali – 30/06 e 31/12

Verifica effettuata al 30/06

La tempistica programmata è stata:

☒ **puntualmente rispettata**
☐ non è stata rispettata per le seguenti motivazioni

Indicatori di risultato raggiunti:
AVVIO FUNZIONALITA' PORTALI

70 % registrata

Valutazione a tendere (realizzabilità dell'obiettivo a fine anno)

100 % registrata

Verifica effettuata al 31/12/2025

La tempistica programmata è stata:

☒ **puntualmente rispettata**
☐ non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____

Indicatori di risultato raggiunti:

conclusa la fase di avvio dei nuovi portali attualmente in funzione e in completo utilizzo.

100 % di raggiungimento

Stanziamento previsto a bilancio:

Anno 2025: Euro _____

Anno 2026: Euro _____

Anno 2027: Euro _____

Impegnato: Euro _____

Liquidato: Euro _____

Impegnato: Euro _____

Liquidato: Euro _____

Economie conseguite: Euro _____

Maggiori spese: Euro _____

Unità Organizzativa: Ufficio Urbanistica

Altre Unità organizzative coinvolte:

Dipendenti: (nome e cognome) Omar Ricchi e Daniela Soli